

仙台市図書館 自動応答電話 操作説明書

- * 貸出延長や予約資料の確認をするときは、022-266-4455に電話をかけてください。
メニューを数字で選択するようメッセージが流れます。音声に従って、数字などを押してください。
(説明の途中で「# (シャープ)」を押すと、説明を中断して次の選択をすることができます。)

☎022-266-4455 → 「こちらは仙台市図書館自動応答電話です。初めてのご利用またはパスワード変更をする場合は1、予約・貸出確認の場合は2、開館情報などの案内は3、利用案内は4、読み上げを中断させて先に進める方法の説明は5を押してください。」

(パスワード登録)

1 ↓

「10桁の利用者番号を押して、最後に# (シャープ) を押してください。」

***** # ↓

「仮パスワードあるいは現在ご使用のパスワードを押して、最後に# (シャープ) を押してください。」

***** # ↓

「パスワードが確認されました。新しいパスワード番号を4桁以上10桁以内で押して、最後に# (シャープ) を押してください。」

***** # ↓

「確認のため、パスワードをもう一度押して、最後に# (シャープ) を押してください。」

***** # ↓

「パスワードの変更は、終わりました。最初の選択メニューに戻る場合は5、終了する場合は9を押してください。」

(予約・貸出確認)

2 ↓

「10桁の利用者番号を押して、最後に# (シャープ) を押してください。」

***** # ↓

「次にパスワードを押して、最後に# (シャープ) を押してください。」

***** # ↓

「予約資料の確認は1、貸出資料の確認は2、終了は9を押してください。」

(予約資料の確認)

1 ↓

「予約されている資料が○点あります。内、お渡しできる資料が○点あります。予約資料の詳細をお知りになりたい場合は1、貸出予約確認メニューに戻る場合は5、終了は9を押してください。」

1 ↓

「予約されている資料は『*****』です。今の予約されている資料の再確認は1、続けて予約資料を読み上げる場合は4、貸出・予約確認メニューに戻る場合は5、終了は9を押してください。」

4 ↓ (次の資料の確認)

「予約されている資料は『*****』です。今の予約されている資料の再確認は1、続けて予約資料を読み上げる場合は4、貸出・予約確認メニューに戻る場合は5、終了は9を押してください。」

(貸出資料の確認)

2 ↓

「貸出中の資料が○点あります。資料の詳細をお知りになりたい場合は1、貸出予約確認メニューに戻る場合は5、終了は9を押してください。」

1 ↓

「貸出中の資料は『****』です。返却期限は○月○日です。貸出窓口は**です。今の貸出資料の再確認は1、今の貸出資料の貸出期限の延長は2、続けて貸出資料を読み上げる場合は4、貸出・予約確認メニューに戻る場合は5、終了は9を押してください。」

2 ↓ (貸出延長)

「貸出期限の延長を受け付けました。今の貸出資料の再確認は1、今の貸出資料の貸出期限の延長は2、続けて貸出資料を読み上げる場合は4、貸出・予約確認メニューに戻る場合は5、終了は9を押してください。」

4 ↓ (次の資料の確認)

「貸出中の資料は『*****』です。返却期限は○月○日です。貸出窓口は**です。今の貸出資料の再確認は1、今の貸出資料の貸出期限の延長は2、続けて貸出資料を読み上げる場合は4、貸出・予約確認メニューに戻る場合は5、終了は9を押してください。」