

国立国会図書館「図書館向けデジタル化資料送信サービス」利用申込書

年 月 日

(あて先) 仙台市 図書館長

(申込者)

利用者番号

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

氏名 _____

* 複写料金の領収書をご希望の方は氏名(宛名)もご記入ください。

私は仙台市図書館の利用者登録をしており、個人の調査研究のため、国立国会図書館の「図書館向けデジタル化資料送信サービス」の〔**閲覧** ・ **複写**〕を申し込みます。

閲覧にあたっては**利用条件**を遵守します。また、**複写に関する注意事項**を了解のうえ申し込みます。

閲覧

利用条件

閲覧中、次の行為は行わないこと。

- ・ 閲覧用端末を持ち出すこと。
- ・ 閲覧用端末に外部記憶装置を接続すること。
- ・ 閲覧用端末の画面をカメラ等で撮影すること。
- ・ 画面キャプチャ又は資料の電子ファイルを取得すること。

* 閲覧用端末の利用は1回30分までです。次に利用する方がいない場合は30分毎延長できます。

* 閲覧を終了する場合は、速やかに図書館職員にお申し出ください。

【職員使用欄】 時 分 から 時 分まで
(延長 時 分まで)

複写

複写に関する注意事項

- ・ 複写物の利用にあたっては著作権者の権利を尊重し、法的な問題が生じた場合、その責任は申込者において負うものとします。
- ・ 複写物を頒布および公衆提示に利用すると、著作権法により処罰される場合があります。

* 複写は著作権法上の許容された範囲内で図書館職員が行います。

資料名(書誌ID)	コマ番号	白黒・カラーの別(いずれかに○)
()		白黒・カラー(A4・B5) ・ カラー(A3・B4)
()		白黒・カラー(A4・B5) ・ カラー(A3・B4)
()		白黒・カラー(A4・B5) ・ カラー(A3・B4)

【職員使用欄】

白黒(1枚10円)	枚	円
カラーA4・B5(1枚50円)	枚	円
カラーA3・B4(1枚100円)	枚	円
合計	枚	円