

公共図書館利用学習申込送信票

申込日 年 月 日

送信元

仙台市立

学校 / 担当

様

電話:(

) FAX:(

)

宛て先 仙台市(市民・宮城野・若林・太白・泉・広瀬・榴岡)図書館

学校連携事業担当者 宛

図書館名を
○で囲んでください。

各区担当図書館へ希望日の2か月前までに送付

公共図書館利用学習を下記のとおり希望します。

1 公共図書館利用学習 希望日時

年 月 日 () : ~ :

2 利用学年

① 年生 (学級 人)

② 引率者 人

3 希望学習内容について (□にレ点を入れてください。複数選択も可)

☐施設見学

☐自由閲覧

☐読み聞かせ

☐調べ学習

☐その他

図書館側の対応 (要 ・ 不要)

○ 人数や見学時間、実施内容等についての詳細は各区担当館にお問い合わせください。
(複数回にわたっての実施も可能です。)

○ 計画段階でできるだけ早い時期にお問い合わせください。

<各図書館連絡先>

・市民図書館 (電話 261-1586. FAX 213-3524)

・広瀬図書館 (電話 392-8421. FAX 391-6113)

・宮城野図書館 (電話 256-7361. FAX 256-7363)

・榴岡図書館 (電話 295-0880. FAX 295-0891)

・若林図書館 (電話 282-1175. FAX 282-1176)

・太白図書館 (電話 304-2742. FAX 304-2526)

・泉図書館・子供図書室 (電話 375-6161. FAX 375-6165)